

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» П. МОЛОДЁЖНЫЙ»
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

от 30.05.2025г.

№ 33

«Об организации работы детского сада
в летний оздоровительный период»

В целях создания благоприятных условий для проведения летней оздоровительной компании, обеспечения охраны жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма, реализации системы мероприятий, связанных с оздоровлением и физическим развитием детей, их духовно-нравственным воспитанием, формированием познавательной активности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1..Перевести МБДОУ «Детский сад «Ромашка» п. Молодёжный» АМР РТ на летний режим функционирования с 02.06.2025 года по 31.08.2025 года.

2.Утвердить:

2.1 План работы ДОУ на летний оздоровительный период, включающий основные направления деятельности: административно-хозяйственная работа, организационная работа, оздоровительная, профилактическая работа, воспитательно-образовательная работа, контроль и руководство, работа с родителями;(приложение 1)

2.2. Режим дня на летний оздоровительный период; (Приложение 2)

2.3 расписание образовательной деятельности (приложение 3)

2.4Ежедневный план закаливающих мероприятий в группах на летний оздоровительный период;(Приложение 4)

2.5Режим двигательной активности дошкольников на летний оздоровительный период; (Приложение 5)

3.Организовать и провести работу по благоустройству территории детского сада к летней оздоровительной работе.

4.Всем работникам детского сада изучить и выполнять инструкции по проведению летней оздоровительной компании:

- "О санитарно-эпидемиологических требованиях к устройству, содержанию и организации режима работы вДОУ»
- «По организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания в детском саду»
- «По охране труда на территории ДОУ»
- «По предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма для воспитателей ДОУ.»
- «О мерах пожарной безопасности»
- «О предупреждении отравления ядовитыми растениями и грибами»
- «По антитеррористической безопасности»
- «По оказанию первой доврачебной помощи»

- «По охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий»
- "Об организации питьевого режима в детском саду"
- "По охране труда при обработке и вскапыванию песка для организации игр с детьми»
Ответственность за проведение инструктажа возложить на *заведующую Васяницу О.П.*

5. Назначить *завхоза Сайфулину А.М.* ответственным за:

обеспечение безопасных условий в групповых помещениях и на прогулочных участках;

- своевременное оформление заявок с полным ассортиментом продуктов с согласованием с заведующим;
- своевременную реализацию продуктов на складе;
- вырезку сухих веток на деревьях и кустарниках;
- покраску оборудования;
- обеспечение привоза свежего песка;
- укрепление защиты ограждений детского сада;
- разбивку огорода и цветников;
- согласование графика работы в огороде и цветнике;
- проведение практической тренировки эвакуации детей на случай пожара.
- проведение практической тренировки эвакуации детей на случай террористического акта

6. Воспитателям разновозрастной группы по организации летне-оздоровительной работы: *Марковой О.П., Сайфулиной А.М.*

- соблюдать режим дня на летний период времени;
- провести работу по разбивке цветников;
- соблюдать график труда в огороде и цветнике;
- создавать условия для развития познавательной деятельности, организации сюжетно-ролевых игр, игр сводой и пекон, строительных, спортивных;
- организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание детей перед дневным сном;
- оформить наглядную информацию для родителей согласно планам летне-оздоровительной работы;
- разработать маршруты здоровья, экскурсий.

- Обеспечить невозможность свободного доступа воспитанников к механизмам открывания дверей.
- Продолжать вести журналы приема - передачи воспитанников родителям (законным представителям).
- Не оставлять детей без присмотра, не передавать детей несовершеннолетним, недееспособным лицам и лицам не прописанным в заявлении.
- в случае самовольного ухода воспитанников из детского сада действовать по инструкции «Порядок действия работников при самовольном уходе воспитанников из детского сада»

7. Младшим воспитателям группы *Гвоздиковой О.С.*:

- Усилить работу по формированию культурно – гигиенических навыков у детей и обеспечить проведение закаляющих мероприятий;
- Строго соблюдать питьевой режим, путем выноса кипяченой воды, индивидуальных бокальчиков, бумажных салфеток и индивидуальных полотенец для вытирания рук после мытья на участке;
- Протираание веранд каждый день утром

8. Повару Кочемасовой И.В.

- Строго соблюдать технологию приготовления блюд детского питания;
- Производить забор суточной пробы готовой продукции;
- Обеспечить необходимый запас кипяченой воды для организации питьевого режима.

Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

9. Всем сотрудникам

- Укомплектовать аптечки перевязочным материалом и другими медикаментами для оказания неотложной доврачебной помощи детям и работникам ДОУ;
- В целях профилактики COVID-19 всем сотрудникам измерять температуру

10. Сторожакам ДОУ: Марковой О.П., Мензлеевой З.П., Хабибуллиной М.Э.;

- Усилить контрольно-пропускной режим в ДОУ и исключить случаи свободного доступа на территорию ДОУ
- Вести ежедневный учет и регистрацию посетителей в журнале учета, пропуск осуществлять при наличии документов

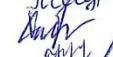
11. Заведующей ДОУ своевременно, в соответствии с планом работы проводить: контроль деятельности педагогов в летне-оздоровительный период⁴, анализ работы за 2024-2025 учебный год.

Заведующий ДОУ



О.П. Васянина/

С приказом ознакомлены:

1.  / Маркова О.П.
2.  / Сайфулина А.М.
3.  / Гвоздикова О.С.
4.  / Кочемасова И.В.
6.  / Мензлеева З.П.
7.  / Хабибуллина М.Э.
8.  / Нуретдинова Л.И.
9.  / Чернова С.В.